

KLAUZULA INFORMACYJNA DO WNIOSKÓW O SZACOWANIE STRAT W UPRAWACH ROLNICZYCH

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Rokitno. Dane kontaktowe:
 - adres: Rokitno 39A, 21-504 Rokitno,
 - telefon: (83) 345 35 50
 - e-mail: sekretariat@rokitno.pl
2. W przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy w Rokitnie, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adresu e-mail: inspektorochronydanych@rokitno.pl lub pocztą tradycyjną na adres Urząd Gminy Rokitno, Rokitno 39A, 21-504 Rokitno.
3. Pana/Pani dane osobowe są przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku ciążącego na Administratorze danych (art. 6 ust.1 pkt c RODO), tj. realizacji zadań związanych z pracami komisji do spraw szacowania szkód w gospodarstwach rolnych i działach specjalnych produkcji rolnej powołanych przez Wojewodę Lubelskiego (rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 stycznia 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobów realizacji niektórych zadań Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2015 r. poz. 187, z późn. zm.)).
4. W związku z przetwarzaniem danych w w/w celach, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom danych osobowych (Komisji do szacowania szkód powstałych w gospodarstwach rolnych i działach specjalnych produkcji rolnej w wyniku wystąpienia niekorzystnych zjawisk atmosferycznych; Lubelskiego Ośrodki Doradztwa Rolniczego; Wojewodzie Lubelskiemu).
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji zadań tj. przez okres wymagany przepisami prawa, z zastosowaniem przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.
7. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:
 - 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym również prawo do możliwości uzyskania kopii tych danych, na podstawie art. 15 Rozporządzenia;
 - 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, na podstawie art. 16 Rozporządzenia;
 - 3) prawo do usunięcia danych, na podstawie art. 17 Rozporządzenia;
 - 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych, na podstawie art. 18 Rozporządzenia;
 - 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na podstawie art. 21 Rozporządzenia;
 - 6) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji zadań Administratora.
9. Dane osobowe nie są objęte procesem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

Zostałam/(-em) zapoznana/(-y).....

(czytelny podpis)